 2021年度

部门决算公开文本



预算代码： 449

单位名称： 河北省粮食和物资储备局

二〇二二年八月

2021 年度部门决算公开文本

河北省粮食和物资储备局
二〇二二年八月



目 录

第一部分部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2021 年度部门决算报表

第三部分 2021 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、机关运行经费情况

八、政府采购情况

九、国有资产占用情况

十、其他需要说明的情况

第四部分名词解释



第一部分 部门概况

一、部门职责

(1) 组织落实国家、省有关粮食流通和物资储备的法律、法规和政策。拟订全省粮食流通、省级粮食储备和物资储备的政策和规章制度并组织实施。指导全省粮食流通和物资储备体制改革。

(2) 落实国家粮食行业发展规划和政策，制定全省粮食行业发展规划并组织实施。承担全省粮食流通宏观调控，落实国家粮食购销政策，负责粮食、食糖、食盐等物资管理工作，监测省内粮食、食糖、食盐等物资供求变化并预测预警。承担粮食安全省长责任制考核日常工作。

(3) 研究提出省级粮食和物资储备规划、储备品种目录建议，组织实施省级粮食、食糖、食盐和救灾物资等物资的收储、轮换和日常管理，落实有关动用计划和指令。指导市县粮食和物资储备工作。

(4) 负责贯彻落实国家粮食和物资储备仓储管理有关技术标准和规范。负责粮食流通、加工行业安全生产的监督管理，承担省级粮食、食糖、食盐和救灾物资等物资承储企业以及物资储备承储单位安全生产的监管责任。

(5) 负责省级粮食、食糖、食盐和救灾物资等物资储备基础设施建设和管理。拟订粮食流通设施建设规划并组织实施，管理有关储备基础设施和粮食流通设施投资项目。

(6) 负责对省级粮食、食糖、食盐和救灾物资等物资储备

的数量、质量和储存安全实施监督管理，对其他部门管理的物资储备进行监督指导。负责粮食流通监督检查，负责粮食收购、储存、运输环节粮食质量和原粮卫生的监督管理，组织实施全省粮食库存检查工作。

(7) 贯彻国家粮食流通和物资储备有关标准、粮食质量标准及有关技术规范并监督执行。开展全省粮食和物资储备的对外合作与交流。

(8) 完成省委、省政府交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2021 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 8 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	河北省粮食和物资储备局 (本级)	行政单位	财政拨款
2	河北省军供粮油服务中心	参公事业单位	财政性资金基本保证
3	河北省粮食科学研究所	财政补助事业单位	财政性资金基本保证

4	河北省粮油信息中心	财政补助事业单位	财政性资金基本保证
5	河北省粮油质量检测中心	财政补助事业单位	财政性资金基本保证
6	河北省粮食和物资储备局 机关服务中心	财政补助事业单位	财政性资金定额 或定项补助
7	河北省储备粮管理中心	财政补助事业单位	财政性资金基本保证
8	河北省救灾物资储备中心	财政补助事业单位	财政性资金基本保证

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。



第二部分 2021 年度部门决算表

收入支出决算总表

部门：河北省粮食和物资储备局

2021年度

公开01表
金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	6,619.11	一、一般公共服务支出	32	6.09
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	45.91	八、社会保障和就业支出	39	644.71
	9		九、卫生健康支出	40	199.55
	10		十、节能环保支出	41	5.39
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	134.47
	20		二十、粮油物资储备支出	51	4,865.90
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	6,665.02	本年支出合计	58	5,856.10
使用非财政拨款结余	28	58.09	结余分配	59	
年初结转和结余	29	433.47	年末结转和结余	60	1,300.47
	30			61	
总 计	31	7,156.58	总 计	62	7,156.58

注：本表反映部门（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

部门：河北省粮食和物资储备局

2021年度

金额单位：万元

项	目	本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补 助收入	事业收 入	经营收 入	附属单 位上缴 收入	其他收入
功能分 类科目 编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合 计		6,665.02	6,619.11					45.91
201	一般公共服务支出	6.09	6.09					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	6.09	6.09					
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	6.09	6.09					
208	社会保障和就业支出	1,014.75	1,014.75					
20805	行政事业单位养老支出	1,014.75	1,014.75					
2080501	行政单位离退休	563.25	563.25					
2080502	事业单位离退休	273.53	273.53					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	165.70	165.70					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	12.27	12.27					
210	卫生健康支出	185.13	185.13					
21011	行政事业单位医疗	185.13	185.13					
2101101	行政单位医疗	112.71	112.71					
2101102	事业单位医疗	72.42	72.42					
211	节能环保支出	5.39	5.39					
21110	能源节约利用	5.39	5.39					
2111001	能源节约利用	5.39	5.39					
221	住房保障支出	129.29	129.29					
22102	住房改革支出	129.29	129.29					
2210201	住房公积金	129.29	129.29					
222	粮油物资储备支出	5,324.38	5,278.47					45.91
22201	粮油事务	3,512.03	3,466.12					45.91
2220101	行政运行	1,435.66	1,435.66					
2220102	一般行政管理事务	36.00	36.00					
2220103	机关服务	379.87	376.86					3.01
2220106	粮食专项业务活动	577.77	577.77					
2220150	事业运行	594.86	562.64					32.22
2220199	其他粮油事务支出	487.87	477.20					10.68
22205	重要商品储备	1,812.35	1,812.35					
2220502	食糖储备	200.00	200.00					
2220509	食盐储备	450.00	450.00					
2220599	其他重要商品储备支出	1,162.35	1,162.35					

注：本表反映部门（或单位）本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

部门：河北省粮食和物资储备局

2021年度

金额单位：万元

项	目	本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	经营支 出	对附属 单位补 助支出
功能分 类科目 编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合 计		5,856.10	2,845.95	3,010.15			
201	一般公共服务支出	6.09		6.09			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	6.09		6.09			
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	6.09		6.09			
208	社会保障和就业支出	644.71	644.71				
20805	行政事业单位养老支出	644.71	644.71				
2080501	行政单位离退休	289.32	289.32				
2080502	事业单位离退休	163.64	163.64				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	178.57	178.57				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	12.27	12.27				
2080599	其他行政事业单位养老支出	0.92	0.92				
210	卫生健康支出	199.55	199.55				
21011	行政事业单位医疗	199.55	199.55				
2101101	行政单位医疗	112.71	112.71				
2101102	事业单位医疗	86.84	86.84				
211	节能环保支出	5.39		5.39			
21110	能源节约利用	5.39		5.39			
2111001	能源节约利用	5.39		5.39			
221	住房保障支出	134.47	134.47				
22102	住房改革支出	134.47	134.47				
2210201	住房公积金	134.47	134.47				
222	粮油物资储备支出	4,865.90	1,867.22	2,998.68			
22201	粮油事务	3,053.55	1,867.22	1,186.33			
2220101	行政运行	1,138.96	1,138.96				
2220102	一般行政管理事务	36.00		36.00			
2220103	机关服务	304.90	244.90	60.00			
2220106	粮食专项业务活动	577.77		577.77			
2220150	事业运行	508.25	483.36	24.89			
2220199	其他粮油事务支出	487.67		487.67			
22205	重要商品储备	1,812.35		1,812.35			
2220502	食糖储备	200.00		200.00			
2220509	食盐储备	450.00		450.00			
2220599	其他重要商品储备支出	1,162.35		1,162.35			

注：本表反映部门（或单位）本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：河北省粮食和物资储备局

2021年度

金额单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行 次	金 额	项 目	行 次	合 计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
栏 次	1	栏 次	2	3	4	5	6	7
一、一般公共预算财政拨款	1	6,619.11	一、一般公共服务支出	33	6.09	6.09		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	630.93	630.93		
	9		九、卫生健康支出	41	185.13	185.13		
	10		十、节能环保支出	42	5.39	5.39		
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	129.29	129.29		
	20		二十、粮油物资储备支出	52	4,748.04	4,748.04		
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	6,619.11	本年支出合计	59	5,704.86	5,704.86		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60	914.25	914.25		
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总 计	32	6,619.11	总 计	64	6,619.11	6,619.11		

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：河北省粮食和物资储备局

2021年度

金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合 计		5,704.86	2,730.07	2,974.79
201	一般公共服务支出	6.09		6.09
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	6.09		6.09
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	6.09		6.09
208	社会保障和就业支出	630.93	630.93	
20805	行政事业单位养老支出	630.93	630.93	
2080501	行政单位离退休	289.32	289.32	
2080502	事业单位离退休	163.64	163.64	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	165.70	165.70	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	12.27	12.27	
210	卫生健康支出	185.13	185.13	
21011	行政事业单位医疗	185.13	185.13	
2101101	行政单位医疗	112.71	112.71	
2101102	事业单位医疗	72.42	72.42	
211	节能环保支出	5.39		5.39
21110	能源节约利用	5.39		5.39
2111001	能源节约利用	5.39		5.39
221	住房保障支出	129.29	129.29	
22102	住房改革支出	129.29	129.29	
2210201	住房公积金	129.29	129.29	
222	粮油物资储备支出	4,748.04	1,784.73	2,963.32
22201	粮油事务	2,935.69	1,784.73	1,150.97
2220101	行政运行	1,138.96	1,138.96	
2220102	一般行政管理事务	36.00		36.00
2220103	机关服务	301.89	241.89	60.00
2220106	粮食专项业务活动	577.77		577.77
2220150	事业运行	403.88	403.88	
2220199	其他粮油事务支出	477.20		477.20
22205	重要商品储备	1,812.35		1,812.35
2220502	食糖储备	200.00		200.00
2220509	食盐储备	450.00		450.00
2220599	其他重要商品储备支出	1,162.35		1,162.35

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表
金额单位：万元

部门：河北省粮食和物资储备局

2021年度

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,829.90	302	商品和服务支出	434.22	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	606.50	30201	办公费	18.99	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	362.10	30202	印刷费	1.08	30702	国外债务付息	
30103	奖金	31.46	30203	咨询费		310	资本性支出	24.14
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.14	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	173.24	30205	水费	1.99	31002	办公设备购置	24.14
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	175.57	30206	电费	33.06	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	16.82	30207	邮电费	62.55	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	83.40	30208	取暖费	19.98	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	102.89	30209	物业管理费	0.08	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	6.75	30211	差旅费	32.58	31008	物资储备	
30113	住房公积金	164.17	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	15.65	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	106.98	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	441.81	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费	198.97	30216	培训费	1.76	31013	公务用车购置	
30302	退休费	189.17	30217	公务接待费	1.24	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	0.73	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	37.80	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	14.31	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	15.61	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	1.53	39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	24.30	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	1.22	30229	福利费	13.92	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	12.85	39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	82.88			
30399	其他对个人和家庭的补助	0.34	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	93.28			
	人员经费合计	2,271.71		公用经费合计				458.36

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表

部门：河北省粮食和物资储备局

2021年度

金额单位：万元

预算数					
合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6
34.96	1.57	31.77		31.77	1.62
决算数					
合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
7	8	9	10	11	12
21.68		20.44		20.44	1.24

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

部门：河北省粮食和物资储备局

2021年度

金额单位：万元

项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合	计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本单位本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表

部门：河北省粮食和物资储备局

2021年度

金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合 计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。本单位本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。



第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2021 年度收、支总计（含结转和结余）7,156.58 万元。与 2020 年度决算相比，收支各减少 5,455.57 万元，降低 43.3%，主要原因一是本年度较上年减少河北省粮食产业集团产后服务中心建设 748 万元、中央下达的好粮油奖励资金项目资金 3701 万元。二是救灾物资购置费较上年减少 500 万元。三是较上年减少了河北省粮食质量安全检验监测体系建设、救灾物资储备库迁建项目手续费、充电室改造等项目资金。

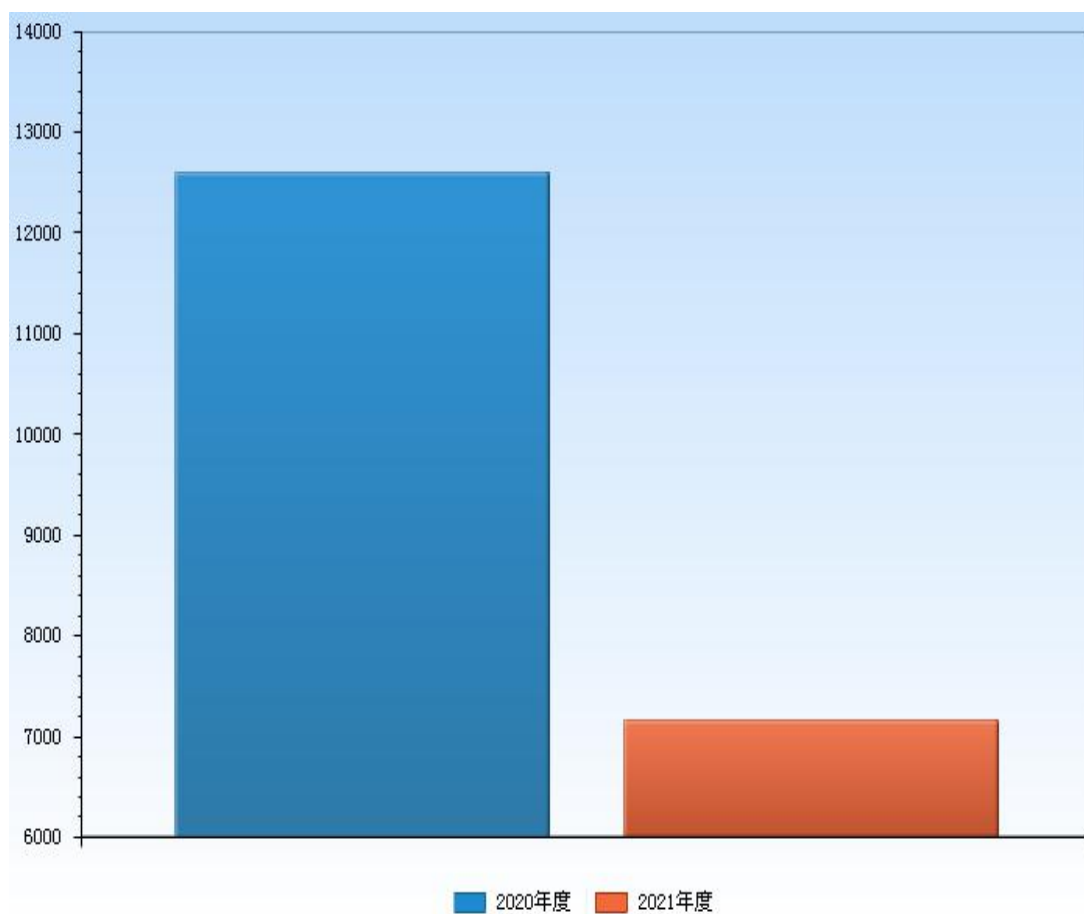
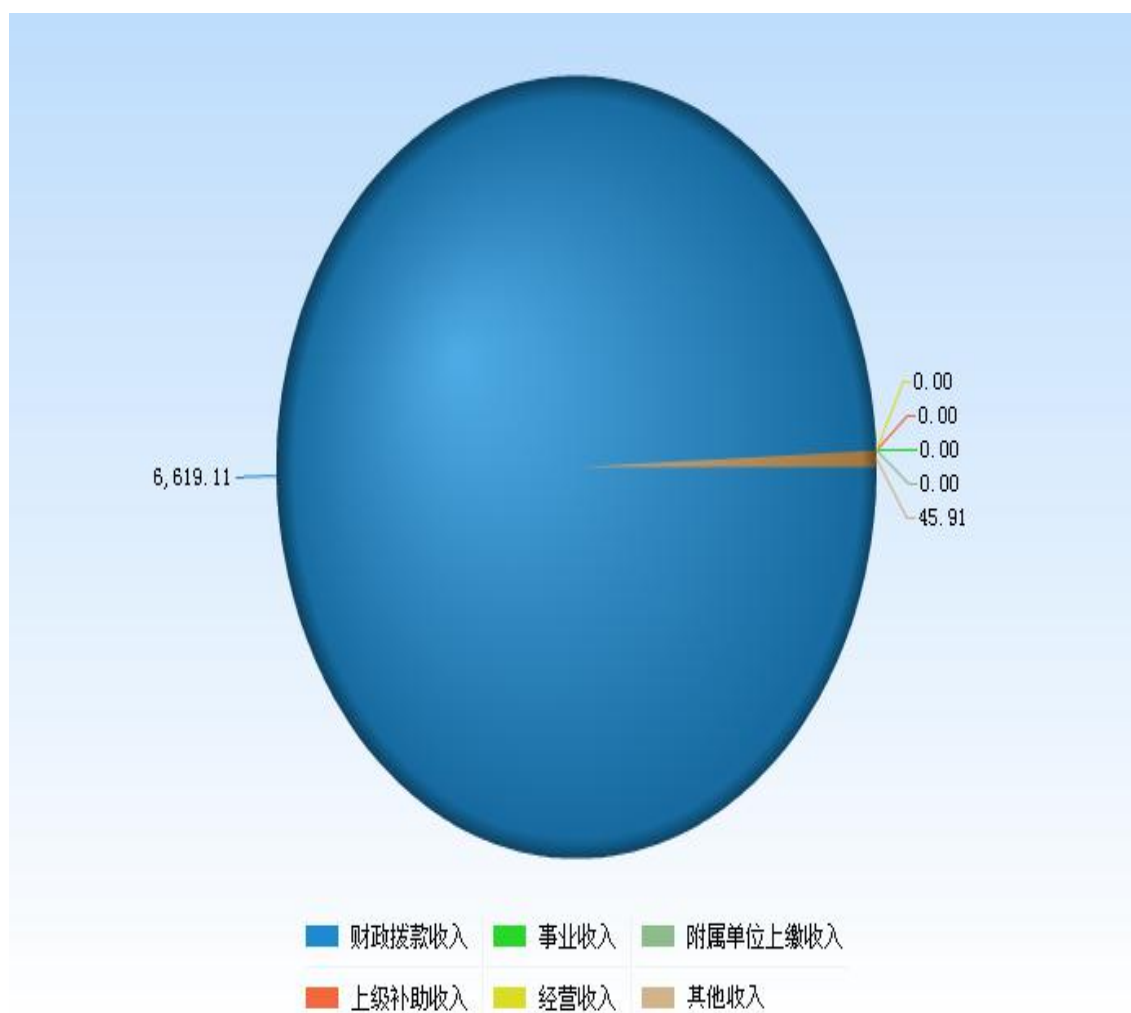


图 1：2020—2021 年收支总计对比情况

二、收入决算情况说明

本部门 2021 年度本年收入合计 6,665.02 万元，其中：财政拨款收入 6,619.11 万元，占 99.3%；上级补助收入 0 万元，占 0.0%；事业收入 0 万元，占 0.0%；经营收入 0 万元，占 0.0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0.0%；其他收入 45.91 万元，占 0.7%。如图所示：



三、支出决算情况说明

本部门 2021 年度本年支出合计 5,856.1 万元，其中：基本支出 2,845.95 万元，占 48.6%；项目支出 3,010.15 万元，占 51.4%；上缴上级支出 0 万元，占 0.0%；经营支出 0 万元，占 0.0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0.0%。如图所示：

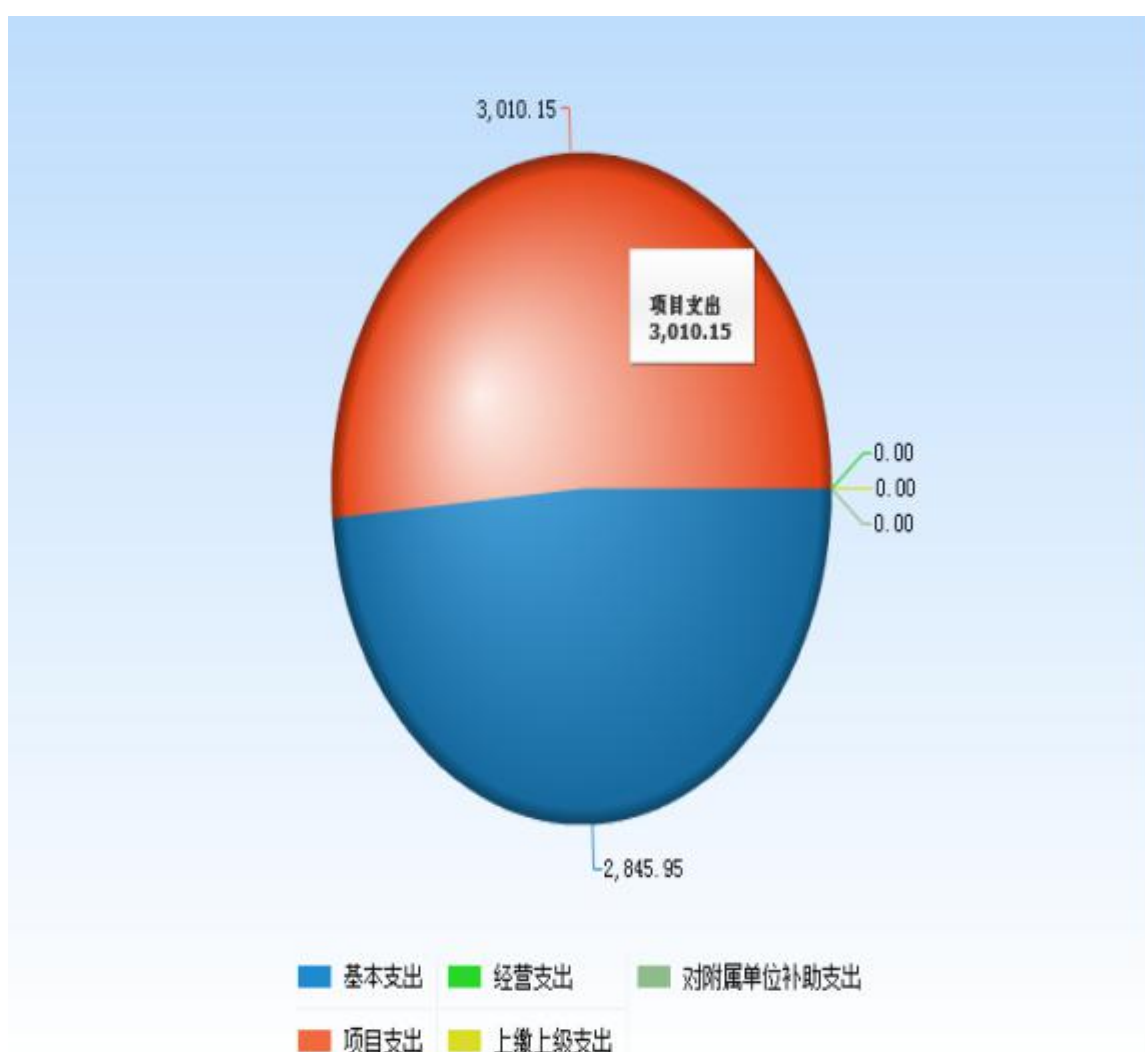


图 3：支出决算构成情况（按支出性质）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

(一) 财政拨款收支与 2020 年度决算对比情况

本部门 2021 年度财政拨款本年收入 6,619.11 万元,比 2020 年度减少 5,313.4 万元,降低 44.5%,主要是本年度减少河北省粮食产业集团产后服务中心建设项目资金 748 万元、中央下达的 2 个好粮油奖励资金 3701 万元,救灾物资购置费预算较上年减少 500 万元。减少检验检测专用设备购置费用 441 万元;本年支出 5,704.86 万元,比 2020 年度减少 6,290.53 万元,降低 52.4%,主要是本年度部门奖励绩效人员经费结转 914.25 万元,减少河北省粮食产业集团产后服务中心建设项目 748 万元、中央下达的 2 个好粮油奖励资金 3701 万元,救灾物资购置费支出较上年减少 345.09 万元和减少检验检测专用设备购置费用 441 万元等。

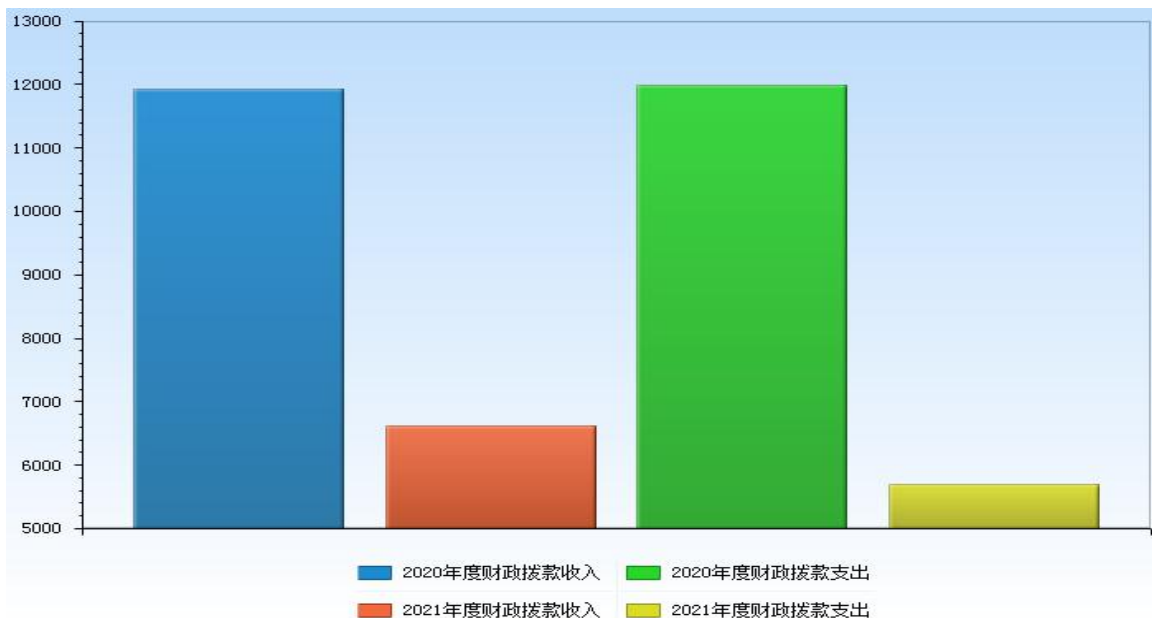


图 4: 2020—2021 年财政拨款收支情况 (单位: 万元)

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门2021年度一般公共预算财政拨款收入6,619.11万元，完成年初预算的104.4%，比年初预算增加276.2万元，决算数大于预算数主要原因是依据相关政策标准，人员经费调增所致；本年支出5,704.86万元，完成年初预算的89.3%，比年初预算减少680.68万元，决算数小于预算数主要原因是本年度有奖励绩效人员经费结转。

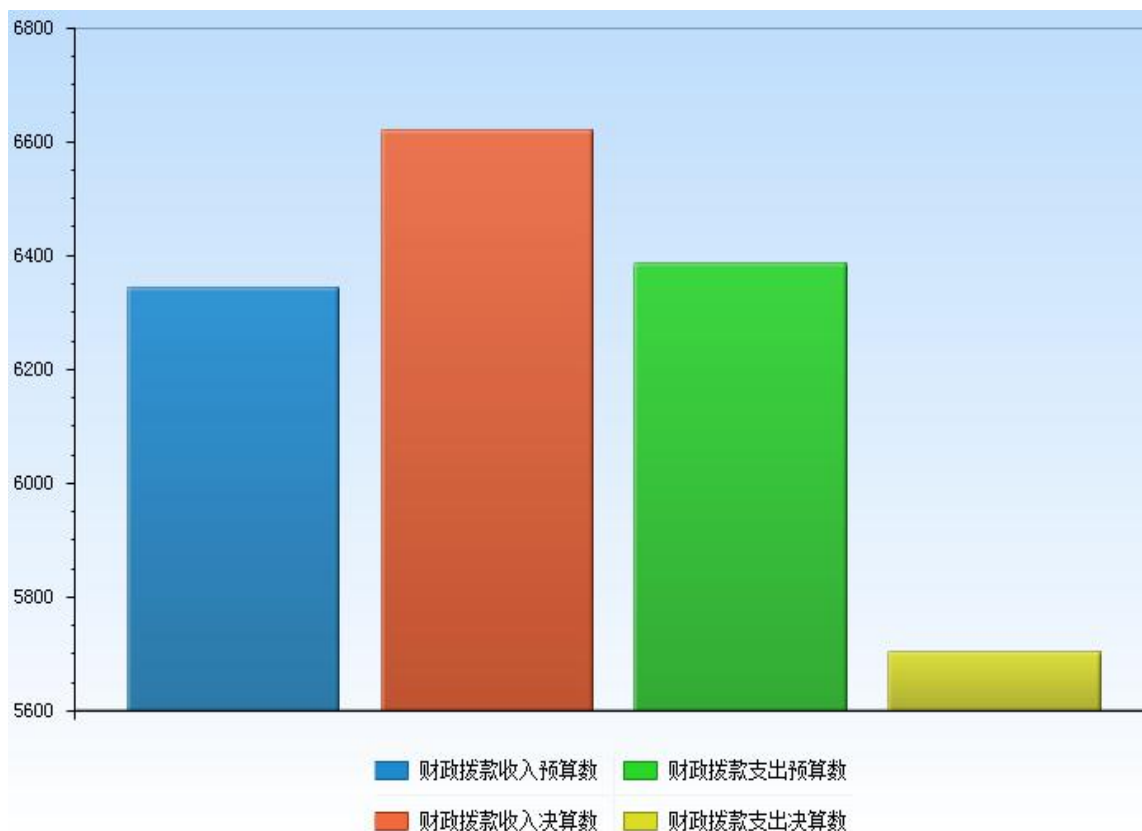


图 5：财政拨款收支预决算对比情况（单位：万元）

（三）财政拨款支出决算结构情况

2021年度财政拨款支出5,704.86万元，主要用于以下方面：比如：一般公共服务（类）支出6.09万元，占0.1%；社会保障和就业（类）支出630.93万元，占11.1%；卫生健康（类）支出185.13万元，占3.3%；节能环保（类）支出5.39万元，占0.1%；住房保障（类）支出129.29万元，占2.3%；粮油物资储备（类）支出4,748.04万元，占83.2%。

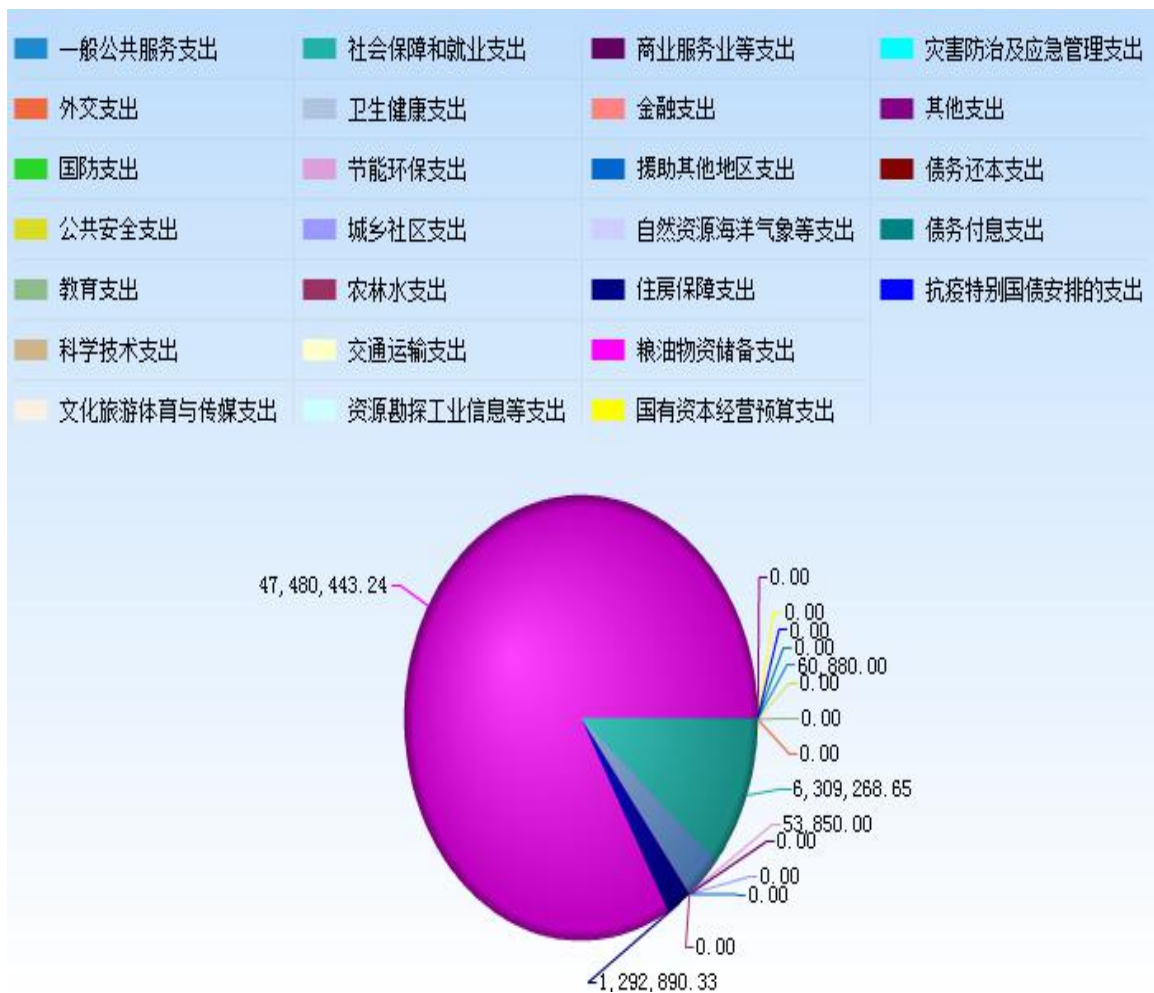


图 6：财政拨款支出决算结构（按功能分类）

(四) 一般公共预算基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出 2,730.07 万元，其中：人员经费 2,271.71 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助；公用经费 458.36 万元，主要包括办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、办公设备购置。

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2021 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 34.96 万元，支出决算为 21.68 万元，完成预算的 62.0%，较预算减少 13.28 万元，降低 38.0%，主要原因一是我部门认真贯彻落实关于厉行节约的各项要求，采取有力措施，严格控制“三公”经费支出。二是受今年疫情影响，没有安排因公出国活动；较 2020 年度决算增加 11.71 万元，增长 117.5%，主要原因一是增加 2 台划转公务用车，相对增加了公车运行费用。二是因业务活动增加公车使用频次增加，造成公车运维费支出增加。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费。本部门 2021 年度因公出国（境）费支出预算为 1.57 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0.0%。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出与预算相比减少 1.57 万元，降低 100.0%，主要是受疫情影响，没有安排因公出国活动；与上年相比持平，上年度受疫情影响，也没有安排因公出国活动。

2. 公务用车购置及运行维护费。本部门 2021 年度公务用车购置及运行维护费预算为 31.77 万元，支出决算 20.44 万元，完成预算的 64.3%。较预算减少 11.33 万元，降低 35.7%，主要是我部门认真贯彻落实关于厉行节约的各项要求，采取有力措施，严格控制“三公”经费支出；较上年增加 11.9 万元，增长 139.3%，主要原因一是增加 2 台划转公务用车，相对增加了公车运行费用。二是因业务活动增加公车使用频次增加，造成公车运维费支出增加。其中：

公务用车购置费支出：本部门 2021 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出与预算持平，主要是未发生“公务用车购置”经费支出；与 2020 年度决算支出持平。主要是上年度也未发生“公务用车购置”经费支出。

公务用车运行维护费支出：本部门 2021 年度单位公务用车保有量 8 辆。公车运行维护费支出 20.44 万元较预算减少 11.33

万元，降低 35.7%，主要是我部门认真贯彻落实关于厉行节约的各项要求，采取有力措施，严格控制“三公”经费支出；较上年增加 11.90 万元，增长 139.3%，主要一是增加 2 台划转公务用车，相对增加了公车运行费用。二是因业务活动增加公车使用频次增加，造成公车运维费支出增加。

3. 公务接待费。本部门 2021 年度公务接待费支出预算为 1.62 万元，支出决算 1.24 万元，完成预算的 76.5%。本年度共发生公务接待 10 批次、85 人次。公务接待费支出较预算减少 0.38 万元，降低 23.5%，主要是受疫情影响，接待减少；较上年度减少 0.19 万元，降低 13.3%，主要是受疫情影响，接待减少。

六、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2021 年度项目支出全面开展绩效自评，其中，一般公共预算一级项目 0 个，二级项目 22 个，共涉及资金 3010.15 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100.0%；政府性基金预算一级项目 0 个，二级项目 0 个，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%。

组织对“省级储备粮油质量监测”项目开展了重点评价，涉及一般公共预算支出 216 万元，政府性基金预算支出 0 万元。从评价情况来看，省级储备粮油质量监测项目由粮油质量监测中心单位承担，主要内容是掌握轮出、轮入及正常储存省级储备粮油的质量指标，确保入库的省储粮油质量符合省下达的计划要求，

销售出库流向市场的省储粮油质量安全，维护粮食消费，确保储存的省级储备粮油数量真实、质量良好、储存安全；负责督导春秋两季对省级储备粮的储存品质普查和不定期抽查工作，检查轮换粮食品质检测，履行相应职责的作用。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

2021年，河北省粮食和物资储备局部门共安排预算项目22个，年初预算项目17个，年度调剂、追加预算项目5个，除“新建化粪池”项目，按照省机关事务管理局通知暂停执行外，其余21个项目预算资金合计3094.08万元，实际支出3010.15万元，执行率为97.3%。年度预期目标全部完成，项目绩效目标整体完成情况较好。

本部门在今年部门决算公开中反映省级储备粮油质量监测项目、救灾物资保管运输及储备库管理项目绩效自评结果。

1、省级储备粮油质量监测项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，省级储备粮油质量监测项目绩效自评得分为99.9分（绩效自评表附后）。全年预算数为216万元，执行数为214.49万元，完成预算的99.3%。项目绩效目标完成情况：一是做到储备粮检测任务完成率100%；二是数据准确率100%。发现的主要问题及原因：一是预算绩效的基础工作还不牢固，宣传普及力度不够；二是制度建设有待进一步完善和加强。下一步改进措施：一是加大宣传力度，采取印发文件，组织学习培训、专题会议讲解、在专门网站上登载等多种措施，加强宣传和学习，全面提升

广大干部职工的绩效意识和工作自觉性。

2、救灾物资保管运输及储备库管理项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，救灾物资保管运输及储备库管理项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为118.5万元，执行数为118.5万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是加强了库区物业管理，保障了物资储备安全；二是完成了常规储备物资定期搬倒任务，落实了物资保管完好、数量分类准确、收发周转及时、安全保障有力管理要求；三是完成了年度省级救灾物资采购入库及下拨任务，实现了灾时物资快速调运、灾民得到及时救助的预期目标；四是完成年度储备库及附属设施、专用设备维修计划，保证了单位办公及物资调运工作的顺利运转。发现的主要问题及原因：一是对预算绩效的事前评估还不到位，预算具体项目绩效评估工作开展不平衡；二是预算绩效工作还不扎实和细致，有些工作做了，但缺少相关佐证材料的积累和证明。下一步改进措施：建立协调联动机制，加强督导检查。建立省局和具体项目处室的协调联动机制，强化责任，密切合作。资金项目落实到处室、单位的，由处室、单位具体负责绩效评价工作，财务处负责审核汇总、督导推进，认真做好不同环节的绩效评价工作。

2021年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	省级储备粮油质量监测		是否为专项资金	否	实施主管单位	449006-河北省粮油质量检测和信息中心		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	216.000000	到位数	216.000000		执行数	214.490000		99.3		
	其中:财政资金	216.000000	其中:财政资金	216.000000		其中:财政资金	214.490000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	按照省局对储备粮油的监测工作要求,对全省储备粮油轮出、轮入及正常储存省级储备粮油的质量安全进行扦样检验,为确保省级储备粮油质量安全提供基础数据。				按照省局对储备粮油监测工作要求,完成了全省储备粮油出入库及存储期间的质量安全扦样和检测,为储备粮质量安全提供了基础数据,达到了指标设定预期。				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	现场扦取样品数量100%	按照储备粮管理中心下达储备粮油轮换计划,对申请库点进行出入库粮油现场扦取样品。	10.00	=	100	完成现场扦取样品数量与下达扦样任务完成百分比。	100	完成	10
		质量指标	样品检验数据准确率	保证粮油质量检验数据准确	10.00	=	100	检验检测数据准确率百分比	100	完成	10
		数量指标	监测报告出具数量	按主管部门要求,完成全部检验项目,按扦样仓出具检验报告	10.00	=	100	监测报告出具数量与扦取样品数量百分比。	100	完成	10
		成本指标	完成下达任务费用	项目费用不能超过总预算金额	10.00	<=	236	不能超预算236万元。	214.49	完成	10
		数量指标	检验数据完成率	对全部扦取样品按照相关国家标准进行检验。	5.00	=	100	检验项目完成率	100	完成	5
		时效指标	完成样品检验任务及时率	保证及时出具检验报告。	5.00	>=	95	出具报告及时率大于95%。	100	完成	5
		效益指标	社会效益指标	提供数据	为监管部门提供质量评价数据采纳率	30.00	>=	90	采纳率≥90%。	100	完成
	满意度指标	服务对象满意度指标	主管部门评价	对提供检验检测数据的满意度	10.00	>=	95	满意度≥95%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					9.9	
自评总分										99.9	
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	史振伟			联系电话:	0311-85805376						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.结转下年的项目,资金执行数填0;财政回收、调减、细化或重复的项目,预算数填0。</p> <p>4.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分,满意度指标10分,预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%</p>										

2021年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	救灾物资保管运输及储备库管理经费		是否为专项资金	否	实施主管单位	449009-河北省粮食和救灾物资储备中心		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况			资金执行情况				预算执行进度(%)		
	预算数	118.500000	到位数	118.500000		执行数	118.500000		100		
	其中:财政资金	118.500000	其中:财政资金	118.500000		其中:财政资金	118.500000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	定期撤倒、晾晒、整理常规库存物资,确保物资保管完好、数量分类准确、收发周转及时、安全保障有力。				按照计划定期撤倒、晾晒、整理常规库存物资,实现了物资保管完好、数量分类准确、收发周转及时、安全保障有力。				100.00		
	完成年度省级救灾物资采购入库及下拨任务,为省救灾应急工作提供充足物资保障,确保灾时物资快速调运、灾民得到及时救助。				完成了年度省级救灾物资采购入库及下拨任务,为省救灾应急工作提供充足物资保障,保证了灾时物资快速调运、灾民得到及时救助。				100.00		
	加强库区安防、绿化等物业管理工作,实现美化工作环境、保障库区财产安全的基本目标。				加强了库区安防、绿化等物业管理工作,实现了美化工作环境、保障库区财产安全的基本目标。				100.00		
通过对储备库及附属设施、专用设备进行日常维护保养,实现国有资产结构完整、功能齐全、使用安全的管理目标,确保单位办公及物资调运工作正常运转。				通过对储备库及附属设施、专用设备进行日常维护保养,实现了国有资产结构完整、功能齐全、使用安全的管理目标,保证了单位办公及物资调运工作正常运转。				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	年下拨救灾物资数量	下拨救灾棉衣、棉被等救灾物资数量		5.00	>=	3 万件	6.2万件,优	完成	5
		数量指标	年入库救灾物资数量	年入库政府采购救灾物资数量		5.00	>=	3 万件	8.42万件,优	完成	5
		时效指标	救灾物资送达目的地时效	在路况良好情况下救灾物资24小时内送达到位		5.00	<=	24 小时	<=24小时,优	完成	5
		数量指标	维修设施及专用设备完成率	实际维修设施及专用设备完成数量/需要维修保养总数量		5.00	>=	99 %	100%,优	完成	5
		时效指标	入库物资及时性	物资入库时限		5.00	<=	5 工作日	<=工作日,优	完成	5
		时效指标	救灾物资送达目的地时限	在路况良好情况下救灾物资24小时内送达到位		5.00	<=	24 小时	<=24小时,优	完成	5
		质量指标	设施及专用设备完好率(%)	设施及设备完好数量占市场价值总额占基础设施及设备总数量市场价值总额的比率		4.00	=	100 %	100%,优	完成	4
		数量指标	储备物资数量真实率	储备物资实际库存数量/计划应储备数量		2.00	=	100 %	100%,优	完成	2
		质量指标	仓库安防达标率(%)	仓库安全防护设施的达标程度		2.00	=	100 %	100%,优	完成	2
		成本指标	物业从业人员劳务费水平	物业从业人员劳务费水平不高于行业标准		2.00	<=	2200 元/月	2200元/月,优	完成	2
		质量指标	下拨物资准确率	实际下拨物资数量及种类/计划下拨物资数量及种类		2.00	=	100 %	100%,优	完成	2
		数量指标	需雇佣物业管理人数	雇佣安保、保洁、仓库保管、水电暖工、消防技术等物业管理服务人员数量		2.00	<=	20 人	17人,优	完成	2
		成本指标	维修费用超概算比例	维修费用超概算金额占概算的比例		2.00	<=	10 %	<=10%,优	完成	2
	时效指标	维修设施及专用设备及时性	按照工作计划3个月内完成维修保养任务		2.00	<=	3 个月	<=3个月,优	完成	2	
	质量指标	储备物资减损率(%)	实际损耗物资数量占储备总数量的比率		2.00	<=	2 %	<=2%,优	完成	2	
	效益指标	社会效益指标	保证救灾物资安全存储	救灾物资安全存储保障能力提升情况		6.00	文字描述	有效提升	显著提升,优	完成	6
		可持续影响指标	建筑设施使用年限	建筑设施正常使用年限		6.00	>=	30 年	>=30年,优	完成	6
		可持续影响指标	长期稳定性	维护社会稳定、巩固和谐社会		6.00	文字描述	社会稳定、居民幸福感安全感得到最大保障	维护了社会稳定、提升了居民幸福感安全感,优	完成	6
社会效益指标		灾民救助率	受灾救助人数/灾民总人数		6.00	>=	99 %	100%,优	完成	6	
社会效益指标		物业管理水平提升情况	与以往相比较物业管理水平提升情况		6.00	文字描述	有效提升	显著提升,优	完成	6	
满意度指标	服务对象满意度指标	协作单位满意度	满意单位数量/协作单位数量		2.50	>=	99 %	100%,优	完成	2.5	
	服务对象满意度指标	办公人员满意度	办公人员对物业服务的满意程度		2.50	>=	99 %	100%,优	完成	2.5	
	服务对象满意度指标	灾民满意度	灾民满意人数/灾民总人数		2.50	>=	99 %	100%,优	完成	2.5	
	服务对象满意度指标	使用人员满意度	设施设备维修后,使用人员对维修效果满意程度		2.50	>=	99 %	100%,优	完成	2.5	
预算执行率	预算执行率			10					10		
自评总分	100										
五、存在问题原因及	无										
填报人:	王欢			联系电话:	67361887						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况,单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.结转下年的项目,资金执行数填0;财政回收、调减、细化或重复的项目,预算数填0。</p> <p>4.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分,满意度指标10分。预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调整至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;</p> <p>二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%</p>										

（三）部门评价项目绩效评价结果

无。

七、机关运行经费情况

本部门 2021 年度机关运行经费支出 373.26 万元，比 2020 年度减少 7 万元，降低 1.8%。主要原因是受疫情影响，没有安排因公出国活动，同时严格控制办公消耗，减少不必要开支。

八、政府采购情况

本部门 2021 年度政府采购支出总额 1,596.29 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 1,241.97 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 354.31 万元。授予中小企业合同金额 1,592.07 万元，占政府采购支出总额的 99.7%，其中授予小微企业合同金额 1,544.36 万元，占政府采购支出总额的 96.8%。

九、国有资产占用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 8 辆，比上年增加 4 辆，主要是局（本级）和储备粮管理中心各增加划拨车辆资产入账 1 台。粮油质量检测中心和救灾中心各新购置车辆 1 台。同时救灾中心调整一台无牌照车辆一台为专用设备。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 1 辆，应急保障用车 2 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 1 辆，其他用车 4 辆，其他用车主要是离退休干部用车和事业单位业务用车；

单位价值 50 万元以上通用设备 25 台（套），比上年增加 9 套，主要是增加了钢托盘、重型货架副架、三向堆垛叉车等，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2021 年度未发生政府性基金预算、国有资金经营预算收支及结转结余情况，故政府性基金预算财政拨款收入支出决算表、国有资本经营预算财政拨款支出决算表等表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



第四部分 相关名词解释

(一) 财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

(二) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

(三) 其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

(四) 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

(五) 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(六) 结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

(七) 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(八) 基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

(九) 项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

(十)基本建设支出:填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产,以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出,不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

(十一)其他资本性支出:填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产,以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

(十二)“三公”经费:指部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

(十三)其他交通费用:填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用,飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

(十四)公务用车购置:填列单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税、牌照费)。

（十五）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十六）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十七）经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。